

2022 秋在线学位考试考前提醒

一、关于“腾讯会议”双机位模式设置的建议

方案一：仅使用本人的腾讯会议账号，电脑+手机用不同方法登入。

1. 在**电脑**端下载并安装“**腾讯会议**”软件，按流程输入“会议号”、“会议密码”和“入会名称”（**考生学号+姓名+一机位**）进入会议。
2. 在**手机微信**中搜索“**腾讯会议**”小程序，点击进入，输入“会议号”、“会议密码”和“入会名称”（**考生学号+姓名+二机位**）进入会议。
3. 考生入会时请选择“入会开启麦克风”、“入会开启扬声器”、“入会开启摄像头”。

方案二：临时借用他人的一个腾讯会议账号，电脑+手机用两个不同的账号登入，并按要求命名两个机位。

二、关于答题和交卷

1. 考试开始前 5 分钟试题发布，在监考人员指令下，考生方可打开答题设备上的系统进行查看，如有问题可通过监考平台举手提问；监考人员提醒考试正式开始后，考生方可作答。**试卷答案都写在提前打印好的答题纸上。**
2. 考试结束时，监考人员指令下达，考生应立即停止答题。**考生可以使用二机位的监控手机进行拍照交卷，期间必须保证一机位一直保持监控状态。**考生必须在考试结束 15 分钟内拍照（或通过扫描 APP 进行扫描），包括答题纸、草稿纸、《诚信承诺书》等所有考试材料（要求材料每页务必注明学号+姓名），合成**一个 PDF 文件或压缩包**文件后一次性全部上传至在线考核系统。
3. 请注意：**上传文件应按“学号+姓名+考试科目”规范命名，务必保证拍照（或扫描）文件清晰且不缺页，如因字迹模糊、个别答题内容缺失、缺页等影响教师阅卷判分的，责任由考生自负。**

三、如考前无法登陆“腾讯会议”或有其它突发问题，可联系 QQ：
3414783762 寻求老师帮助。进入腾讯会议考场后如有问题，请
直接与监考人员交流。

四、其他注意事项

1. 请务必仔细阅读挂网公告的《在线考核须知》，确保**三证（身份证、学生证、准考证）**齐备，**提前打印准考证和答题纸**。
2. 按要求准备好**两个带摄像头和带有音频**的设备，提前下载熟悉“腾讯会议”操作。
3. 考试网址为 **<http://218.1.73.51/my>** 使用学院学习系统的学号和密码登录。
4. 试题发布的文件格式为 **PDF**，务必保证设备有支持打开 PDF 文件的软件。
5. 请考生应自觉遵守考试纪律，积极配合监考工作，**考试作弊者将开除学籍，取消学位资格**。